

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 3  
«ТЕРЕМОК» ГОРОДА ЗАРИНСКА

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
протокол от 22.02.2018 № 3



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий детским садом  
*Скворцова* О.В. Скворцова  
Приказ № 23 от 22.02.2018г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 3 «теремок» города Заринска  
(новая редакция)

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о проведении самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 3 «Теремок» (далее - Положение) устанавливает порядок проведения самообследования образовательной организации — Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 3 «Теремок» (далее - Учреждение).

1.2. Самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности Учреждения, системы управления организации, содержания и качества образовательной деятельности, степень готовности воспитанников к обучению в школе, качества кадрового, учебно-методического, материально-технического, медико-социального обеспечения, функционирования внутренней системы качества образования. Также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.3. Основным источником для проведения самообследования является созданная в Учреждении система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования Учреждения.

1.4. Самообследование осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- ст. ст. 11, 28, 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации»;
- приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 23.07.2013 № 3381 «Об организации работы официальных сайтов образовательных организаций Алтайского края»;
- основной образовательной программой Учреждения и настоящим Положением.

1.5. Срок настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ЭТАПЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;

- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;

- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей; - своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;

- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

2.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;

- организация и проведение самообследования в Учреждении;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета на заседании Педагогического совета.

## **3. ОБЪЕКТЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

3.1. Цели образовательного процесса, их соответствие социальному заказу, образовательным потребностям конкретных субъектов образовательной деятельности: - оценка качества образовательной деятельности, системы управления организации; - мониторинг заболеваемости воспитанников; - степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; - степень готовности воспитанника к школьному обучению; - удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью Учреждения.

3.2. Качество образовательного процесса, реализуемого в Учреждении:

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов;

- организация самостоятельной деятельности воспитанников;

- взаимодействия с семьями воспитанников по реализации основной образовательной программы Учреждения.

3.3. Качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания:

- кадровое обеспечение;

- материально-техническое обеспечение;

- учебно-материальное обеспечение;

- медико-социальное обеспечение;

- информационно-методическое обеспечение;

- психолого-педагогическое обеспечение

3.4. Показатели деятельности, подлежащие самообследованию:

- общие сведения о дошкольной образовательной организации;

- качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

- кадровое обеспечение учебного процесса;

- инфраструктура дошкольной образовательной организации.

## **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

4.1. Самообследование образовательной деятельности осуществляется комиссией по проведению экспертизы и подготовке отчета по самообследованию в пределах

компетенции: - заведующий Учреждения – общее руководство системой самообследования образовательной деятельности Учреждения и социологический мониторинг: сбор информации социального заказа системе Учреждения: родителей (законных представителей), их потребностях и удовлетворенности в услугах Учреждения; оценка системы управления Учреждения; мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал); - старший воспитатель – оценка качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационнометодическое, психолого-педагогическое обеспечение); социальная активность детского сада и партнерство; анализ работы по предоставлению вариативных форм дошкольного образования; - председатель профсоюзного комитета – мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса; инфраструктура образовательной организации; кадровое обеспечение; дополнительные образовательные услуги; - медицинская служба (по согласованию), делопроизводитель – мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др.; выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.); - представитель родительской общественности, бухгалтер - анализ материальнотехнической базы детского сада; степень удовлетворенности родительской общественности качеством оказания образовательных услуг.

4.2. Самообследование проводится Учреждением ежегодно и отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности ДОО являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

## 5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

5.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

5.2. Отчет представленной информации содержит выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам Учреждения.

5.3. Отчет подписывается заведующим Учреждением и заверяется печатью.

5.4. По результатам самообследования заведующим Учреждения издается приказ, содержащий:

- оценку деятельности образовательной организации; - решение о поощрении либо (при наличии оснований) дисциплинарном взыскании; - ответственных лиц по исполнению решений; - указываются сроки устранения выявленных недостатков.

5.5. Отчет по итогам самообследования Учреждения направляется учредителю с сопроводительным письмом и размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.