

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 3 «ТЕРЕМОК»
ГОРОДА ЗАРИНСКА

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 6 от 12.04.2022

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
Приказ № 41 от 12.04.2022

А. В. Колпакова



ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада общеразвивающего вида № 3 «Теремок» города Заринска
ЗА 2021 ГОД

Заринск
2022

Председатель комиссии:

Колпакова Анна Владимировна – заведующий.

Члены комиссии:

- Кузнецова Олеся Алексеевна – старший воспитатель;
- Зидлер Ирина Николаевна – председатель Совета Учреждения;
- Браун Елена Викторовна – председатель профкома ДОУ;
- Коллерова Оксана Владимировна – воспитатель;
- Потапова Надежда Александровна – председатель родительского комитета Учреждения;
- Столбова Наталья Сергеевна – представитель родительской общественности.

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №3 «Теремок» города Заринска 12 апреля 2022 года, протокол заседания № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

Аналитическая часть	стр. 4
Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации	стр. 4
Раздел 2. Оценка системы управления образовательной организацией	стр. 7
Раздел 3. Оценка организации образовательной деятельности	стр. 11
Раздел 4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образовательной деятельности	стр. 15
Раздел 5. Оценка кадрового обеспечения	стр. 18
Раздел 6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	стр. 20
Раздел 7. Оценка материально-технической базы	стр. 21
Показатели деятельности образовательной организации за 2021 год	стр. 23
Анализ показателей деятельности образовательной организации за 2021 год	стр. 26

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Таблица 1

Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детского сада общеразвивающего вида № 3 «Теремок» города Заринска
Сокращенное наименование	МБДОУ детский сад № 3 «Теремок»
Структурные подразделения	не имеет
Год основания	1962
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	серия 22J01 № 0000957, регистрационный № 161, дата выдачи: 17.03.2014, срок действия: бессрочно
Заведующий	Колпакова Анна Владимировна
Адрес образовательной организации	659100, Алтайский край, город Заринск, улица Крупской, д. 21
Телефон	8 (38595) 2-24-90; 8 (38595) 2-22-16
Адрес электронной почты	mbdou-3teremok@mail.ru
Адрес официального сайта	http://teremok-zar.ucoz.ru/
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00. Длительность пребывания детей в образовательной организации – 12 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
Учредитель	Комитет по образованию администрации города Заринска

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 3 «Теремок» города Заринска (далее – ДОУ) представляет собой двухэтажное здание, построено по типовому проекту, расположено в частном секторе города вдали от производственных предприятий и торговых мест; введено в эксплуатацию в 1962 году.

Численность воспитанников ДОУ по муниципальному заданию – 158 человек, функционирует 6 групп для детей от 2 до 7 лет.

Миссией ДОУ является реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей дошкольного возраста, как основы их успешного обучения в школе.

Деятельность ДОУ направлена на:

- развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, физиологических особенностей;
- создание благоприятных и безопасных условий для полноценного проживания дошкольного детства.

Принципы стратегического развития:

- поддержка разнообразия детства;

- сохранение уникальности и самооценки детства;
- компетентного, программно-целевого, который предполагает единую систему целеполагания, планирования, рефлексии и своевременное внесение корректив в работу Учреждения;
- личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (родителей (законных представителей));
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- сотрудничество Учреждения с семьёй;
- сетевое взаимодействие с другими организациями;
- включение в решение задач программы развития всех субъектов образовательного пространства.

Сведения об основных нормативных документах

Таблица 2

1.	Устав образовательной организации	Утвержден приказом комитета по образованию администрации города Заринска от 21.09.2021 № 239
2.	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	серия 22J01 № 0000957, регистрационный № 161, дата выдачи: 17.03.2014, срок действия: бессрочно
3.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	серия 22 № 000676072 дата регистрации: 28.08.2002
4.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 22 № 000676601 дата постановки на учет: 04.09.2002 ИНН 2205006381
5.	ОГРН	1022200704954
6.	Свидетельство о государственной регистрации права	Серия 22АВ № 568364, дата выдачи: 06.05 .2011
7.	Свидетельство о землепользовании	22:66:070203:3-22/009/2020-1, дата выдачи: 23.04.2020
8.	Договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления	Договор от 21.07.2010
9.	Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детского сада № 3 «Теремок» города Заринска	Принята педагогическим советом 28.05.2020 (протокол № 6); утверждена приказом заведующего № 43 от 29.05.2020
10.	Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ детского сада № 3 «Теремок» города Заринска	Принята педагогическим советом 29.08.2019 (протокол № 1); утверждена приказом заведующего № 77 от 30.08.2029
11.	Рабочая программа воспитания	Принята педагогическим советом 31.08.2021 (протокол № 1); утверждена приказом заведующего № 77 от 31.08.2021. Внесена в ООП дополнительным разделом 2.5.

Внутренние локальные нормативные акты, регламентирующие основные направления деятельности образовательного учреждения:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение об общем собрании трудового коллектива;
- Положение о Совете;
- Положение о педагогическом совете;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;
- Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), перевода и отчисления воспитанников (прекращение образовательных отношений);
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности;
- Положение о поощрении воспитанников и об участии воспитанников в конкурсах, выставках, смотрах, спортивных и других массовых мероприятиях;
- Положение о системе оценки индивидуального развития воспитанников МБДОУ детского сада № 3 «Теремок» города Заринска (в соответствии с ФГОС ДО);
- Положение о взаимодействии с семьями воспитанников МБДОУ детского сада № 3 «Теремок» города Заринска (в соответствии с ФГОС ДО);
- Положение о психолого-педагогическом консилиуме;
- Положение о противодействии коррупции;
- Положение о премировании работников учреждения;
- Положение о противодействии коррупции;
- Положение об оказании логопедической помощи;
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников;
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных воспитанников, родителей (законных представителей);
- Локальные акты, регламентирующие политику учреждения в области обработки персональных данных;
- Положение о консультативном пункте в МБДОУ детском саду № 3 «Теремок» для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения города Заринска;
- Порядок проведения инструктажей с педагогическими работниками и воспитанниками;
- Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования;
- Положение об официальном сайте;
- Положение о внутриучрежденческом контроле;
- Должностные инструкции работников;
- Инструкции по охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности;
- Инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников.

Выводы и рекомендации по разделу: В ДОУ имеются в наличии нормативно-правовые и организационно-распорядительные документы для реализации образовательной деятельности, соответствующие требованиям действующего законодательства, нормативных положений в сфере образования и Устава ДОУ. В течение 2021 года были приведены в соответствие с действующим законодательством основные нормативные документы Учреждения.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом общеразвивающего вида №3 «Теремок» города Заринска осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом детского сада. Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом учреждения является заведующий детским садом.

Заведующий детским садом назначается на должность Учредителем с последующим заключением трудового договора на срок, определяемый Учредителем, в котором определяются права и обязанности заведующего и его ответственность перед Учредителем.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Учреждением, Колпакова Анна Владимировна, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Учредителя.

Органами коллегиального управления Учреждением являются:

- Общее собрание работников трудового коллектива (далее – Общее собрание);
- Педагогический совет Учреждения (далее - Педагогический совет);
- Совет Учреждения.

Совет Учреждения – постоянный коллегиальный орган самоуправления, осуществляющий решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции и реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления детским садом:

- согласование программы развития Учреждения;
- осуществление защиты прав участников образовательных отношений;
- рассмотрение локальных актов, затрагивающих права воспитанников, родителей (законных представителей);
- рассмотрение по представлению руководителя Учреждения плана финансово-хозяйственной деятельности;
- согласование вопроса организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- содействие в создании в Учреждении оптимальных условий для организации питания, медицинского обслуживания, образовательной деятельности, охране и укреплению здоровья обучающихся;
- согласование Правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- принятие изменений и дополнений в Положение о Совете Учреждения;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета Учреждения законодательством Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Совет Учреждения в 2021 году провел 2 заседания, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

- Согласование Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ детским садом общеразвивающего вида № 3 «Теремок» города Заринска и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Согласование Правил приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода обучающихся МБДОУ детского сада общеразвивающего вида № 3 «Теремок» города Заринска;

- Согласование Положения об организации питания детей в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида № 3 «Теремок» города Заринска;
- Согласование Положения о бракеражной комиссии Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 «Теремок» города Заринска.

Общее собрание – это орган самоуправления работников детского сада. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления, к компетенции которого относится:

- внесение предложений заведующему по основным направлениям деятельности Учреждения, включая предложения по перспективе (стратегии) развития Учреждения;
- внесение предложений заведующему по вопросам социально-экономических, финансовых и иных условий труда в Учреждении;
- принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принятие Положения о социальной поддержке работников и решения о социальной поддержке работников Учреждения;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в Положение об оплате труда и стимулировании работников;
- создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- избрание представителей работников в органы и комиссии, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения;
- представление рекомендаций по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- обсуждение состояния трудовой дисциплины в Учреждении;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников Учреждения;
- представление административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- рассмотрение вопросов охраны труда и безопасных условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- взаимодействие с другими органами управления по вопросам организации основной деятельности Учреждения;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения;
- внесение предложений заведующему в локальные нормативные акты по основным вопросам деятельности Учреждения, в том числе затрагивающие права и обязанности работников;
- рассмотрение локальных актов, затрагивающих права работников Учреждения;
- согласование Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- избрание представителей работников Учреждения в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- делегирование представителей коллектива в Совет Учреждения.

В 2021 году в образовательном учреждении были проведены Общие собрания трудового коллектива в количестве 3 заседаний. Членами Общего собрания рассматривались следующие вопросы:

- пере выборы члена Совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 3 «Теремок» города Заринска;

- выдвижение кандидатуры на награждение Благодарностью Министерства образования и науки Алтайского края;
- принятие Коллективного договора на 2021-2024 гг. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 3 «Теремок» города Заринска.

Педагогический совет является постоянно действующим органом педагогического взаимодействия. В компетенцию педагогического совета входит решение следующих вопросов:

- реализация государственной политики по вопросам дошкольного образования;
- принятие локальных нормативных актов по вопросам организации образовательной деятельности Учреждения;
- внедрение в практику работы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждение Программы развития Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- определение основных направлений развития Учреждения;
- рассмотрение вопроса организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- разработка и принятие основных образовательных и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- принятие решения о содержании, методическом обеспечении, образовательных технологиях по реализуемым образовательным программам и организации образовательной деятельности в Учреждении;
- организация работы по повышению квалификации педагогических кадров, распространению инновационного педагогического опыта;
- принятие решения о представлении педагогических работников и руководящих работников к награждению отраслевыми и государственными наградами за высокую результативность профессиональной деятельности;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию образовательной деятельности;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся;
- другие вопросы, связанные с организацией образовательной деятельности, соответствующие действующему законодательству, решениям Учредителя или настоящему Уставу.

На заседаниях Педагогического совета в течение года были определены направления образовательной деятельности Учреждения. Был принят годовой план, учебный план, учебный график, рабочие программы педагогов, рабочая программа воспитания гг. и календарный план к ней. Обсуждались вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривались вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, аттестации. Всего в течении 2021 года было проведено 8 заседаний.

Деятельность органов самоуправления регламентируется Уставом детского сада и соответствующими положениями.

В Учреждении преобладает позитивный психологический климат, педагоги ориентированы на повышение собственной педагогической компетентности. Для предупреждения и урегулирования конфликта интересов в Учреждении создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Деятельность детского сада ориентирована на создание условий для удовлетворения потребности работников учреждения в уважении, самореализации, безопасности. В управленческой деятельности используется:

- общение с коллегами на основе конструктивного сотрудничества;
- информирование работников о жизни детского сада и перспективах деятельности;
- привлечение всех работников к активному участию в жизни детского сада;
- стимулирующие выплаты в течение года;
- премирование по итогам учебного года.

В целях учёта мнения участников образовательных отношений по вопросам управления организацией и при принятии ею локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, действует первичная профсоюзная организация работников МБДОУ детского сада № 3 «Теремок».

Социальное партнёрство профсоюзного комитета и администрации детского сада позволяет учитывать интересы всех работников Учреждения при заключении или изменении коллективного договора, а также при рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров работников с работодателем.

Вывод: структура органов управления МБДОУ детского сада № 3 «Теремок» соответствует требованиям статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В образовательном учреждении реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса.

Управление в ДОУ организовано в режиме функционирования и осуществляется на аналитическом уровне.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности детского сада.

Заведующий детским садом является координатором стратегических направлений функционирования ДОУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ООБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в детском саду организована в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155; СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Содержание образовательной деятельности осуществляется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида» №3 «Теремок» (далее – ООП ДО).

В качестве примерной основной общеобразовательной программы выступает программа «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

Таблица 3

Название ООП ДО	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида» №3 «Теремок»	5 лет	6	158

ООП ДО является основным нормативным документом, характеризующим специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса.

Программа призвана обеспечить конкретизацию и обоснование выбора цели, содержания, применяемых методик и технологий, форм организации образовательного процесса в Учреждении, исходя из требований примерной образовательной программы, логики развития образовательного учреждения, его возможностей, образовательных запросов основных социальных заказчиков – родителей (законных представителей).

В 2021 году образовательная деятельность осуществлялась в соответствии с годовым планом, календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием образовательной деятельности, режимом дня, комплексно-тематическим планированием Учреждения.

В детском саду сформировано 6 групп общеразвивающей направленности.

Таблица 4

№ группы	Возрастная категория воспитанников	Количество детей
1	Вторая группа раннего возраста	27
2	Младшая группа	27
3	Средняя группа	26
4	Подготовительная к школе группа	26
5	Разновозрастная группа (средний возраст, старший возраст (5-7 лет))	26
6	Старшая группа	26

В целях анализа наблюдений по целевым ориентирам возможного развития и качества освоения образовательных областей, в мае 2021 года педагоги всех возрастных групп проводили обследование воспитанников. Результаты наблюдений педагоги заносили в карты наблюдений возможного развития дошкольников.

По итогу организации педагогического наблюдения возможного развития ребенка педагоги групп заполняли Журналы наблюдений возможного развития дошкольников. Данная работа позволила выделить детей, нуждающихся в особом внимании педагогов, а также скорректировать и изменить способы взаимодействия с воспитанниками.

В мае 2021 года воспитатели всех возрастных групп и специалисты предоставили старшему воспитателю Аналитический отчет работы с детьми за 2020-2021 учебный год, включая результаты оценки возможного развития воспитанников группы, на основании которых старшим воспитателем были сделаны выводы и составлен общий Аналитический отчет результатов педагогического наблюдения возможного развития воспитанников, данные которого были доведены до сведения педагогов на итоговом педагогическом совете 31 мая 2021 года.

Так, результаты качества освоения основной образовательной программы детского сада выглядят следующим образом:

Таблица 5

№ группы, название	Наблюдение по целевым ориентирам							
	владеют компонентами в полном объеме		владеют компонентами частично		не владеют компонентами		не удалось отследить	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Вторая группа раннего возраста								
Группа № 1 «Веселые мышата»	6	22 %	20	74 %	1	4 %	-	-
Средняя группа								
Группа № 2 «Дружные зайчата»	19	73 %	7	27 %	-	-	-	-
Старшая группа								
Группа № 3 «Белоснежка»	6	23 %	18	69 %	2	8 %		
Подготовительная к школе группа								
Группа № 4 «Лисята»	21	81 %	5	19 %	-	-	-	-
Разновозрастная группа								
Средняя группа								
Группа № 5 «Сказка»	-	-	1	100 %	-	-	-	-
Старшая группа								
Группа № 5 «Сказка»	1	34 %	1	32 %	1	34 %	-	-
Подготовительная к школе группа								
Группа № 5 «Сказка»	8	36 %	14	64 %	1	7	-	-
Младшая группа								
Группа № 6	8	30 %	19	70 %	-	-	-	-

«Медвежата»								
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Вывод: наблюдение по целевым ориентирам возможного развития показывают, что работа по образовательным областям ведется целенаправленно, со стабильно-положительными результатами. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду. У воспитанников сформирована мотивация к школьному обучению, уровень их физиологической зрелости в норме. Образовательная программа Учреждения выполнена в полном объеме.

Воспитательная работа

Большое внимание в Учреждении уделяется изучению контингента родителей. Анализ состава семей воспитанников за 2021 год показал:

Таблица 6

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	113	80 %
Неполная с матерью	16	11 %
Неполная с отцом	-	-
Оформлено опекунов	12	9 %

Характеристика семей по количеству детей:

Таблица 7

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребёнок	20	14 %
Два ребёнка	54	38 %
Три ребёнка и более	67	48 %

В среднем детский сад посещают дети из полных семей. Преобладают семьи с тремя детьми и более (48 %). Десять детей – воспитанники КГБУ «Заринский центр оказания помощи детям, оставшимся без попечения родителей». Учреждение посещают дети из разных социальных слоев. Социальный паспорт семей воспитанников отражает социальный статус семей. В основном это семьи рабочих и служащих, работающих в сфере обслуживания населения.

Воспитательная работа – развивающийся во времени и пространстве комплекс взаимосвязанных компонентов, способные обеспечить взаимодействие всех субъектов, которые составляют понятия «детский сад» и «социум».

Цель воспитательной системы Учреждения – индивидуальное комплексное развитие каждого ребёнка с учётом психического и физического состояния здоровья, безопасности жизнедеятельности детей, формирование психологической готовности к школе, развитие восприятия, воображения, художественно-творческой деятельности.

Организация образовательного процесса реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач. Создаются благоприятные условия для реализации принципа

индивидуализации Учреждения: для поддержки индивидуальности и инициативы создана развивающая предметно-пространственная среда в группах. Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов, родителей.

Воспитатели создают условия для активного участия родителей в совместной с детьми творческой, социально значимой деятельности, вовлекают родителей в образовательную деятельность (проектная деятельность, участие в организации и проведении праздников и спортивных развлечений, выставки совместного творчества). В Учреждении существуют традиции проведения недели психологии, недели Семьи, недели Здоровья, выставок семейного творчества, целевых экскурсий с обязательным участием семьи в данных мероприятиях.

Вывод: запланированная воспитательно-образовательная работа на 2021 год выполнена в полном объеме. Уровень готовности выпускников к обучению в школе – высокий. В ДОУ обеспечено эмоциональное благополучие детей через оптимальную организацию педагогического процесса и режима работы, создание условий для развития личности ребёнка, его творческих способностей, исходя из его интересов и потребностей.

Нужно продолжать повышать качество образовательного процесса путём активизации деятельности педагогов по внедрению инновационных технологий в воспитательно-образовательный процесс. Постоянно уделять внимание формированию навыков безопасного поведения, воспитанию сознательного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Оценка качества образования в Учреждении осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №3 «Теремок». ДОО обеспечивает своевременное проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

Система контроля, контрольная деятельность является составной частью годового плана работы ДОО. Внутриучрежденческий контроль, устанавливает нормативное регулирование деятельности администрации ДОО в части осуществления им контрольных функций и определяет принципы их взаимодействия с сотрудниками учреждения.

Целью внутриучрежденческого контроля является повышение качества и эффективности деятельности Учреждения.

Основными задачами внутриучрежденческого контроля являются:

- осуществление контроля и оценки соблюдения работниками действующего законодательства, распорядительных документов Учредителя;
- реализация принципов государственной политики в области образования;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению и неисполнению нормативных правовых актов;
- определение возможностей и путей, направленных на улучшение результатов образовательного процесса;
- повышение качества кадрового потенциала;
- анализ и оценка эффективности результатов деятельности должностных лиц, педагогических работников, и работников трудового коллектива;
- повышение компетентности работников по вопросам применения действующих в образовании норм, правил, оказание методической помощи;
- анализ результатов исполнения приказов и иных локальных актов учреждения;
- соблюдение прав участников образовательной деятельности;
- соблюдение требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- совершенствование системы управления качеством образования, в том числе оценки качества образования.

Периодичность и формы контроля определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах педагогической деятельности. Период, продолжительность и формы контроля отражаются в годовом плане-графике. Контроль может осуществляться в форме плановых или внеплановых контрольных мероприятий. Контроль в виде плановых мероприятий осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком внутриучрежденческого контроля, который обеспечивает периодичность проверок и доводится до членов педагогического коллектива перед началом учебного года. Контроль в форме внеплановых мероприятий осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в письменных обращениях обучающихся, воспитанников и их родителей, (законных представителей) или других граждан, организаций, и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса. Контрольная деятельность в ДОО осуществляется силами своих сотрудников, обладающих необходимой квалификацией, в рамках своего функционала, определенного тарифно-квалификационными характеристиками, и в соответствии с должностными инструкциями. К проверке могут привлекаться родители (законные представители) обучающихся и представители общественности.

Итоговый материал по результатам внутриучрежденческого контроля содержит констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения. В итоговом материале при необходимости указывается срок повторного контроля по выполнению предложений и рекомендаций по совершенствованию работы проверяемых.

Результаты проверки сведений, изложенных в обращениях родителей (законных представителей) или других граждан, организаций сообщаются этим гражданам и организациям в установленном порядке и в установленные сроки. Итоги внутриучрежденческого контроля обсуждаются на педагогическом совете, Общем собрании трудового коллектива, родительских собраниях, совещаниях при заведующем, в личной беседе с проверяемым.

В 2021 год были проведены следующие виды контроля:

Таблица 8

Вид контроля	Содержания контроля
Тематический	Состояние работы по использованию современных образовательных технологий в образовательном процессе
	Реализация образовательных областей «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» (2-3 года)
	Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада
	Формирование у детей способностей к наглядному моделированию в процессе конструктивной деятельности в условиях ДОУ
	Оценка эффективности деятельности педагогов за 2020-2021 учебный год
Предупредительный	Готовность помещений ДОУ к новому учебному году
	Готовность к новому учебному году (документация)
Оперативный	Соблюдение режима дня
	Медико-педагогический контроль за организацией прогулок
	Создание условий для охраны жизни и здоровья детей
	Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Физическое развитие» (формирование начальных представлений о здоровом образе жизни)
	Организация питания в группах
	Соблюдение санитарного состояния помещений групп
Обзорный	Состояние трудовой дисциплины работников согласно правилам внутреннего трудового распорядка
Текущий	Мониторинг сайта ДОУ требованиям законодательства
	Состояние малых форм на прогулочных участках
	Экономия энергоресурсов в ДОУ
	Очистка крыш и территории от снега
	Наличие и выполнение инструкций по охране труда в группах и служебных помещениях
	Контроль целостности имущества
	Работа по благоустройству территории
	Техническое состояние мебели
	Проведение тренировок по эвакуации
	Соблюдение безопасных условий на территории ДОУ
Готовность педагогов по подготовке к проведению новогодних праздников	

Качество условий реализации Основной образовательной программы дошкольного образования выявляется на основе анализа кадрового состава, соответствия материально-технических условий, учебно-методического и информационного обеспечения.

Оценка качества образовательных результатов воспитанников осуществляется педагогическими работниками. Результаты освоения воспитанниками Основной образовательной программы дошкольного образования отражаются в таблицах диагностики 2 раза в год. Материально-техническое и учебно-методическое сопровождение отражается в анализе выполнения годового плана, отчете о самообследовании. Анализ организации учебно-воспитательного процесса отражается в отчетах о проведении аттестации педагогических кадров, прохождении курсов повышения квалификации, об участии в профессиональных конкурсах разного уровня. На заседаниях Педагогических советов, Общих собраниях трудового коллектива, Общих родительских собраниях рассматривались вопросы об удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством дошкольного образования, о соблюдении требований охраны труда, жизни и здоровья воспитанников. Через размещение на официальном сайте Учреждения отчета по самообследованию осуществляется открытость результатов ВСОКО.

В мае 2021, года проводилось анкетирование родителей «Степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг». Результаты показали, что 97% родителей полностью удовлетворены качеством предоставляемых услуг.

Вывод: реализуемая в Учреждении внутренняя система оценки качества образования, ее структура, правила и оценочные процедуры обеспечивают объективную оценку эффективности реализации Основной образовательной программы дошкольного образования. Способствует выработке управленческих решений, корректировочных действий на основе учета полученных результатов, оценки имеющихся и поиска новых ресурсов и возможностей.

Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям и позволяет объективно оценивать качество предоставляемых образовательных услуг.

Перспективы: продолжить работу по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования.

РАЗДЕЛ 5. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Современная кадровая политика предъявляет серьезные требования к подбору, подготовке и организации профессиональной деятельности педагогов. Педагоги регулярно и успешно проходят аттестацию.

Анализ работы показал:

- **по уровню образования:**

Таблица 9

с высшим образованием, чел.	со ср-проф. образованием, чел.
4	11

- **по стажу работы:**

Таблица 10

от 1 года до 5 лет, чел.	от 5 до 10 лет, чел.	от 10 до 20 лет, чел.	от 20 лет и выше, чел.
2	5	1	7

- **по квалификационным категориям:**

Таблица 11

Высшая категория, чел.	Первая категория, чел.	Соответствие занимаемой должности, чел.	Не аттестовано, чел. (причина)
2	10	1	2 (1 чел. – запланирована аттестация на январь 2022 г., 1 чел. – выход из декретного отпуска в декабре 2021 г.)

В сравнении с 2020 годом – 1 педагог повысил уровень квалификации (получил первую квалификационную категорию).

- **по возрасту:**

Таблица 12

от 20 до 25 лет, чел.	от 25 до 35 лет, чел.	от 35 до 45 лет, чел.	от 45 до 55 лет, чел.	от 55 лет и выше, чел.
1	1	5	7	1

В дошкольном учреждении в системе обеспечивается повышение квалификации специалистов. Курсы повышения квалификации в 2021 году прошли 12 педагогов.

Также используются вариативные формы повышения квалификации:

- ✓ участие в работе стажёрских площадок;
- ✓ участие в работе методических школ, конференций;
- ✓ участие в конкурсах профессионального мастерства.

Образовательное учреждение укомплектовано кадрами 100% согласно штатному расписанию.

Вывод: анализ кадрового состава показывает достаточно высокий профессиональный уровень педагогов и специалистов. Учреждение на 100 % укомплектовано кадрами. Большинство педагогических работников в ДОУ имеют стаж работы более 20 лет, благодаря чему накоплен богатый опыт педагогической деятельности. В своей деятельности педагоги используют наряду с традиционными методами работы с воспитанниками и инновационные образовательные технологии и методики, которые способствуют формированию у детей ключевых компетенций, что способствует их успешности в современном обществе. В процессе образовательной деятельности происходит систематический, регулярный обмен опытом педагогов.

Администрацией созданы условия для своевременного повышения профессиональной квалификации: повышение квалификации педагоги проходят через каждые три года.

Необходимо продолжать повышение уровня профессиональной квалификации педагогических работников и мотивировать педагогов к прохождению аттестации с повышением уровня квалификационной категории.

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью общеобразовательной программой.

В 2021 году детский сад пополнил библиотечный фонд следующей учебно-методической литературой:

- ✓ «Цветик-семицветик», Н.Ю.Куражева, программа психолого-педагогических занятий для дошкольников (5-6 лет);
- ✓ «Оздоровительная гимнастика», Л.И.Пензулаева, комплексы упражнений (5-6 лет);
- ✓ «Оздоровительная гимнастика», Л.И.Пензулаева, комплексы упражнений (6-7 лет);
- ✓ «Ознакомление с предметным и социальным окружением», О.В.Дыбина (младшая группа).

Приобрели наборы наглядно-дидактических пособий:

- ✓ Обучающие карточки «Расскажите детям о домашних питомцах»;
- ✓ Обучающие карточки «Расскажите детям об овощах»;
- ✓ Обучающие карточки «Расскажите детям о фруктах»;
- ✓ Обучающие карточки «Расскажите детям об Олимпийских играх»;
- ✓ Обучающие карточки «Расскажите детям о рабочих инструментах».

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет достаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение детского сада включает:

- компьютер – 2 шт.;
- принтер – 2 шт.;
- ламинатор – 1 шт.;
- брошюратор – 1 шт.;
- ноутбук – 1 шт.;
- сканер – 1 шт.;
- планшет – 1 шт.

Программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, Интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Вывод: в детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

РАЗДЕЛ 7. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы.

Создание материально-технических условий в образовательном учреждении проходит с учётом действующих СанПиН.

Все помещения оснащены современным специальным техническим, учебным и игровым оборудованием, разнообразными наглядными пособиями с учетом финансовых возможностей детского сада.

Материально-технические характеристики зданий и сооружений отражены в таблице 13.

Таблица 13

№	Характеристика здания	Год постройки здания	Год сдачи в эксплуатацию	Год последнего капитального ремонта	Наполняемость по Муниципальному заданию
1	Типовое	1962	1962	--	158

Наличие кабинетов и оборудованных помещений:

Таблица 14

№	Наименование кабинетов	Открытие кабинетов
1	Медицинский	1962
2	Кабинет заведующего	1962
3	Групповые ячейки для детей от 3 до 7 лет	1962
4	Методический	1962
5	Кабинет отдела кадров	2005
6	Музыкальный зал	1962

Состояние материально-технической базы в 2021 году оказывает как опосредованное, так и прямое влияние на качество, и уровень образования, работы по обеспечению охраны жизни и здоровья детей.

Здание детского сада оборудовано современной пожарной сигнализацией. Обеспечение условий безопасности в МБДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации. Территория по всему периметру ограждена забором. Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании. Состояние хозяйственной площадки удовлетворительное; мусор из контейнера вывозится два раза в неделю. Разработаны и соответственно утверждены: Паспорт антитеррористической защищенности; с персоналом проводятся инструктажи по повышению антитеррористической безопасности; Паспорт дорожной безопасности. С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

В 2021 году случаев травматизма среди обучающихся и сотрудников нет.

В детском саду продолжалась реализация разработанной системы мероприятий по приобщению детей к здоровому образу жизни как части базовой культуры дошкольника, включающую познавательную и практическую деятельность детей и взрослых. Основной целью системы является создание условий для формирования осознанной устойчивой потребности в здоровом образе жизни у детей. Ежегодно проводится неделя здоровья, дни

здоровья, спортивные праздники и соревнования, минутки безопасности. В целях повышения уровня физической подготовленности детей создан оптимальный двигательный режим, обеспечивающий удовлетворение биологической активности и рационального соотношения разных видов деятельности, подобранных с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. Большое место в режиме дня отводилось и физическим упражнениям в игровой форме, пальчиковой и дыхательной гимнастике, подвижным играм.

Физкультурные занятия проводятся в соответствии с расписанием, в спортивном зале, где создана необходимая развивающая предметно-пространственная среда для двигательной деятельности, используется рациональный подбор и расстановка оборудования, пособий, атрибутов, учитываются их размеры для определенного возраста детей. Занятия планируются с учетом физического и двигательного развития детей, группы здоровья, самочувствия, психических особенностей, имеют достаточную общую и моторную плотность. В системе проводится работа по охране жизни и здоровья воспитанников, на занятиях дети дисциплинированы, знают и соблюдают правила безопасного поведения, о чём говорит отсутствие случаев травматизма. В структуру занятий включены оздоровительные технологии (босохождение, самомассаж).

Для повышения эмоционального фона занятий используется различный дидактический и наглядный материал, художественное слово, музыкальное сопровождение. В течение занятия дети эмоциональны, активны. Личные спортивные достижения и успехи детей поощряются похвалой, медальками и фишками. Дети имеют стабильные результаты освоения Программы «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

В сентябре 2021 года прошел смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году», в ходе которого воспитатели всех возрастных групп обеспечили создание комфортных условий для развития личности воспитанников, их охрану жизни и здоровья, проявили инициативу и фантазию. Наполнение развивающей предметно-пространственной среды активизирует познавательную и творческую активность воспитанников, предоставляет им свободу выбора форм детской активности, обеспечивает разнообразную деятельность и досуг. Расположение игр и игрушек доступны для воспитанников. Принципы построения среды соответствуют личностно ориентированной модели взаимодействия взрослого с ребенком.

В детском саду организовано 5-ти разовое питание. Организация рационального питания обучающихся осуществляется с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных учреждений, в соответствии 10-дневным меню, с расчетом калорийности, сбалансированности. На каждое блюдо имеется технологическая карта. Ежедневно ведется С-витаминизация третьего блюда. Объем порций соответствует норме, на видном месте для младших воспитателей, представителей общественности выставляется контрольное блюдо. В холодильнике на пищеблоке производится хранение проб в течение 48 часов. В питание детей используется йодированная соль. Бракераж готовой продукции проводится регулярно, с оценкой вкусовых качеств. При этом осуществляется регулярный медицинский и административный контроль за условиями хранения продуктов и сроками их реализации, санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока и организацией обработки посуды. График выдачи питания разрабатывается в соответствии с возрастными особенностями детей и рекомендациями, изложенными в базовой программе. Нормы питания детей выполняются на 89,2 % (в 2020 году – 88 %).

В детском саду имеется вся необходимая документация по организации питания детей.

Приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых по заключенным договорам с торговыми предприятиями и частными поставщиками, имеющими лицензии на данный вид деятельности. Все продукты питания имеют

соответствующие сертификаты качества и доставляются специально оборудованным транспортом. Питьевой режим детей осуществляется бутилированной водой.

В 2021 году проведен частичный ремонт кровли на сумму 538278,00 рублей за счет средств городского бюджета.

Вывод: материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 3 «ТЕРЕМОК» ГОРОДА ЗАРИНСКА

Данные приведены по состоянию на 31.12.2021

Таблица 15

№ п/п	Показатели	ед.изм.	Год
			2021
1. Образовательная деятельность			
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе	человек	161
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	158
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	3
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3-х лет	человек	27
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	131
1.4.	Численность /удельный вес воспитанников общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода	человек/ %	158/100
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/ %	158/100
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/ %	0/0

1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	человек/ %	0/0
1.5	Численность/удельный вес воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/ %	5/9
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/ %	0/0
1.5.2	По освоения образовательной программы дошкольного образования	человек/ %	5/9
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/ %	5/9
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении ДОУ по болезни на одного воспитанника	дней	23
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	15
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/ %	4/27
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %	4/27
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/ %	11/73
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %	11/73
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %	12/75

1.8.1	высшая	человек/ %	2/13
	первая	человек/ %	10/67
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников педагогический стаж работы которых составляет:	человек/ %	15
1.9.1	До 5 лет	человек/ %	2/13
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/ %	1/7
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ %	1/7
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ %	1/7
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников иной деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	15/100
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	15/100

1.14	Соотношение «педагогический работник/ воспитанник» в ДОУ	Человек/ человек	15/158
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	Да/ нет	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да/ нет	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Да/ нет	да
1.15.4	Логопеда	Да/ нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Да/ нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да/ нет	да
2. Инфраструктура			
2.1.	Общая площадь помещений в которых осуществляется образовательная деятельности в расчете на 1 воспитанника	кв. м	590 кв. м/ 147 = 4.01 кв. м
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	0
2.3.	Наличие физкультурного зала	Да/нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	Да/нет	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да/нет	да

АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА 2021 ГОД

В сравнении с 2020 годом увеличилась численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет (со 121 до 131).

Уменьшился показатель численности воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации (с 4 до 3 человек). Это обусловлено с переходом одного ребёнка в школу.

Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на три воспитанника уменьшился.

Увеличилось количество педагогов, прошедших аттестацию (1 педагог получил первую квалификационную категорию).

Остальные показатели деятельности остаются на прежнем уровне.

Общие выводы: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 3 «Теремок»:

- функционирует в соответствии с нормативно-правовыми документами в сфере образования Российской Федерации;
- функционирует в режиме развития, отвечающего запросам времени в соответствии с ФГОС ДО;
- обеспечивает условия для реализации и успешного усвоения воспитанниками Основной программы;
- способствует повышению профессиональной компетенции педагогов в условиях реализации ФГОС ДО и внедрения профессионального стандарта «Педагог» - предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие воспитанников в комфортных, безопасных условиях, созданных в здании и на территории Учреждения;
- в воспитательно-образовательной работе с воспитанниками при проведении различных мероприятий, конкурсов используется информационно-компьютерные технологии;
- воспитанники Учреждения активно участвуют в конкурсах и соревнованиях, занимают призовые места.

Перспективы развития на 2022 год:

- ✓ продолжать уделять внимание формированию навыков безопасного поведения детей, воспитанию сознательного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни;
- ✓ продолжить работу по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования;
- ✓ продолжать повышение уровня профессиональной квалификации педагогических работников и мотивировать педагогов к прохождению аттестации с повышением уровня квалификационной категории;
- ✓ создавать благоприятные условия и равные возможности для полноценного развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ продолжать совершенствование материально-технической базы и программного обеспечения Основной программы Учреждения в соответствии с ФГОС ДО;
- ✓ активизировать профессиональную деятельность педагогов (участие в конкурсах профессионального мастерства, проведение мастер-классов, презентаций на муниципальном и региональном уровнях).